*Filologia hiszpańska, stopień 1, studia stacjonarne, rok 2024/2025, semestr 2*

# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Język angielski B2-2s |
| Nazwa w j. ang. | *English B2-2* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | mgr Urszula Adamek | Zespół dydaktyczny |
| Zespół języka angielskiego |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| 1. Rozumienie dłuższych wypowiedzi, dyskusji i wykładów. Rozumienie szczegółowych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi (materiały w wersji oryginalnej). Przygotowanie do samodzielnego korzystania z angielskojęzycznych źródeł w tym stron internetowych. 2. Zwrócenie szczególnej uwagi na umiejętność swobodnej ustnej i pisemnej wypowiedzi w języku angielskim w codziennej komunikacji, a także umiejętność uzasadnienia własnego punktu widzenia w danej kwestii oraz podawania argumentów za i przeciw względem możliwych rozwiązań. Rozbudowanie zasobu słownictwa i doskonalenie go poprzez ćwiczenie wymowy oraz zwrócenie uwagi na frazeologię. Zaprezentowanie najważniejszych aspektów związanych z korzystaniem z jednojęzycznych słowników. 3. Dostarczenie wiedzy związanej z elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia. Przygotowanie absolwentów do samodzielnego poszerzania wiedzy związanej z wykorzystaniem języka obcego w życiu zawodowym. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Wiedza nabyta w trakcie kursu B2-1s |
| Umiejętności | Umiejętności nabyte w trakcie kursu B2-1s |
| Kursy | Kurs B2-1s |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01 Student zna struktury gramatyczne charakterystyczne dla omawianych treści.  W02 Student zna struktury leksykalne charakterystyczne dla omawianych treści.  W03 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego. | K1\_W07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01 Student samodzielnie utworzy i wykorzysta formy wyrażające przyzwyczajenia, formy mowy zależnej, właściwie użyje rodzajników, rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych, konstrukcji *wish* oraz struktur zdań podrzędnie złożonych.  U02 Student zna słownictwo dotyczące środków masowego przekazu, polityki, nauki, przyzwyczajeń, biznesu i reklamy oraz języka potocznego.  U03 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego. | K1\_U07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01 Student posiada kompetencje w zakresie stosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej w trakcie kursu oraz swobodnie komunikuje się w języku angielskim.  K02 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze, uczestniczy w jej życiu codziennym, inicjuje kontakty międzynarodowe.  K03 Student umiejętnie uczestniczy w pracach w środowisku międzynarodowym. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 40 |  |  | | 40 | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Konwersatorium: metoda komunikacyjna  Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności.  Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego. |

Formy sprawdzania efektów uczenia się:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 | + | + |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów kształcenia (e- nauczanie, gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| Forces of nature – przedimki (articles): określone, nieokreślone, użycie; użycie prefiksów w słowotwórstwie w tworzeniu przymiotników; idiomy związane z tematyką ciała;  Eat your heart out - wyrażanie ilości; subject-verb agreement; strona bierna; słownictwo i ćwiczenia związane z tematyką jedzenia  In the spotlight – formy przyszłe; Powtórzenie Future Perfect & Future Continuous; Słownictwo i ćwiczenia związane z tematyką kultury; wyrażenia z get;  Zasady słowotwórstwa oraz techniki związane z rozwiązywaniem zadań z word formation.  Omówienie typów i wprowadzenie technik rozwiązywania zadań z części Reading & Use of English.  Próbny egzamin FCE – problemy i wyzwania;  Część ustna egzaminu FCE - część trzecia oraz czwarta – wprowadzenie i omówienie technik związanych z egzaminem ustnym;  Ćwiczenia pomagające;  Elementy języka biznesowego. |

Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

|  |
| --- |
| Subject-verb agreement, passive voice, articles, expressions with get; expressions of quantity; as and like; |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Bell, J., Thomas, A., Gold B2 First New Edition Coursebook, Pearson, 2018.  Eales F., Oakes S., Speakout Upper-Intermediate, Pearson, 2011.  Skipper, M., Advanced Grammar and Vocabulary, Express Publishing, 2002.  Materiały autorskie.  Źródła internetowe, |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Murphy R., English Grammar in Use, CUP, Cambridge 1998.  2. Thomson A.J., Martinet A.V., A Practical English Grammar: Exercises 1 & 2, OUP, Oxford 1986.  3. Watcyn-Jones P., Test Your Vocabulary Books 1-5, Pearson Education Ltd, różne wydania.  4. Hornby A. S., Oxford Advanced Learner’s Dictionary, OUP, różne wydania i inne słowniki.  5. Vince, M., Language Practice for First, Macmillan Education, 2014.  6. Hall, D. My Grammar Lab Intermediate, Pearson Longman, 2012. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 40 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 5 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 10 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 20 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 75 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 3 |